

ELŐTERJESZTÉS

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm.rendelet rendelkezései alapján szükséges intézkedések tárgyában

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország Alaptörvénye a közpénzekkel kapcsolatban megfogalmazza az átláthatóság követelményét, melynek érvényesítése az új államháztartási törvény egyik kiemelt feladata. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) szabályai közül kiemelendő az eddig széles körben alkalmazott „összevonások” jelentős korlátozása.

A 2011. december 31-ig hatályos szabályok értelmében Vámpércs Városi Önkormányzat költségvetése összevontan tartalmazta az önkormányzat, a kisebbségi önkormányzat, az önkormányzat hivatala, Vámpércs és Nyírmártonfalva Szennyvíz-beruházási Önkormányzati Társulás és az önállóan működő költségvetési szervek költségvetését is.

Az, hogy az összevont költségvetési előirányzatokon belül a különböző jogi személyek ténylegesen hogyan gazdálkodtak, csak a belső nyilvántartásokból és az önkormányzatok – sokszor eltérő szemlélet szerint kialakított – belső információs rendszeréből derült csak ki.

Ez a helyzet nem csak az átláthatóságot rontotta, hanem számos konkrét gyakorlati probléma forrása is volt, az adóalanyiség kérdésétől kezdve a számlavezetésig.

Az Országgyűlés által 2011. december 23-án elfogadott Áht. és a végrehajtására kiadott - 2011. december 31-én elfogadott -, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm.rendelet (továbbiakban: Ávr.) tartalmazza az önkormányzati alrendszer gazdálkodására vonatkozó 2012. január 01-jétől hatályos új szabályokat.

Az Áht. és az Ávr. rendelkezései alapján az alábbi intézkedéseket kell végrehajtani.

I. Költségvetés tervezés

2012-ben külön költségvetést kell tervezni az önkormányzatnak, az önkormányzat hivatalának, a nemzetiségi (kisebbségi) önkormányzatnak és az összes önállóan működő költségvetési szervnek is.

A tervezés során a legnagyobb feladat az lesz, hogy pontosan elhatároljuk egymástól, hogy egyes bevételeket és kiadásokat az önkormányzat vagy az önkormányzat hivatala költségvetésébe építsünk be. Ezek kialakítása az Ötv. és egyéb ágazati jogszabályok figyelembevétel történik. A tervezéskor a nemzetiségi önkormányzat költségvetésével nem lesz különösebb probléma, hiszen neki eddig is teljesen elkülönült költségvetése volt.

A költségvetési támogatások mindegyike (normatív támogatás, kötött normatív támogatás, központosított előirányzatok, egyéb központi támogatások, ÖNHIKI, átendedett SZJA, gépjárműadó) a helyi adók, pótlékok, bírságok, az önkormányzati vagyon hasznosításából származó bevételek (bérbeadás, értékesítés stb.) valamint a hazai és az EU pályázatok támogatása mind az önkormányzat bevétele lesz. Az önkormányzat költségvetésének kiadási oldalán jelennek meg a beruházási kiadások, az önkormányzati kötelező (pl. közvilágítás, köztisztaság stb.) és önként vállalt (pl. támogatások, pénzeszközátadások) feladatainak

kiadásai, a rendszeres és eseti szociális ellátások kiadásai, a közfoglalkoztatás kiadásai, az adósságszolgálat (hitel, kötvény, kamat) kiadása és legnagyobb tételként az intézményfinanszírozás.

A Polgármesteri Hivatal költségvetésének kiadási oldalán nagyrészt a személyi juttatások, szociális hozzájárulási adó befizetések, valamint a Képviselő-testület kiadásai szerepelnek majd. Emellett a hivatali épületek közüzemi költségei és a feladat ellátásához szükséges dologi kiadások számolhatók el. Fő bevételi forrása az önkormányzattól kapott támogatás lesz.

Az önállóan működő intézmények kiadásainak és bevételeinek tervezésénél a korábbi évek gyakorlatának megfelelően kell eljárni, azzal a különbséggel, hogy a kiadások és bevételek különbözetével azonos felügyeleti szervtől kapott támogatást (intézményfinanszírozást) kell tervezni.

II. Elemi költségvetés, negyedéves, féléves, éves beszámolók

2012-ben külön elemi költségvetést kell készíteni az önkormányzatnak, az önkormányzat hivatalának, a nemzetiségi önkormányzatnak és az összes önállóan működő költségvetési szervnek is. A gazdálkodásukról önálló könyveket kell vezetni, a negyedéves mérlegjelentéseket, PM INFO-kat, féléves és éves beszámolókat mindenkinek külön-külön el kell készíteni.

III. Kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés

Az önkormányzat esetében jelentős változás, hogy a jogszabály megszünteti az utalvány ellenjegyzésének kötelezettségét, a korábbi kötelezettségvállalás ellenjegyzését pedig, - amelyet a jegyző végezett, - felváltja a pénzügyi ellenjegyzés. Erre csak az önkormányzat hivatalának gazdasági vezetője, vagy a jegyző által írásban kijelölt – megfelelő végzettséggel rendelkező - személy jogosult.

A Polgármesteri Hivatalban kötelezettségvállalásra a jegyző jogosult, vagy az általa írásban felhatalmazott személy.

Szükséges az önkormányzat, az önkormányzat hivatala, a nemzetiségi önkormányzat és az önállóan működő intézmények esetében is – az új jogszabálynak megfelelően - leszabályozni, hogy ki és milyen kiadások és bevételek esetében lehet kötelezettségvállalás ellenjegyzője, kötelezettségvállaló, szakmai teljesítés igazoló, érvényesítő, utalványozó és pénzügyi ellenjegyző.

IV. Bankszámlavezetés

2012-ben az önkormányzatnak, az önkormányzat hivatalának, a nemzetiségi önkormányzatnak és az összes önállóan működő költségvetési szervnek is külön önálló bankszámlával (amennyiben szükséges ezek alszámláival) kell rendelkezniük.

Az ezzel kapcsolatos feladatok az alábbiak:

1. Az önkormányzat nevére (MVH iskolatej pályázat miatt) 2011-ben megnyitott bankszámlát meg kell szüntetni.
2. A jelenleg Polgármesteri Hivatal néven lévő költségvetési elszámolási számlát, állami hozzájárulások elszámolása számlát és az összes alszámlát „át kell íratni” az önkormányzat nevére. (A bankszámlaszám változásról értesíteni kell az MVH-t.)
3. A kisebbségi önkormányzat alszámláját meg kell szüntetni. (A jelenleg rajta lévő pénz ki kell hozatni a pénzárába) helyette új, önálló számlát kell megnyitni.
4. A Polgármesteri Hivatal és az összes önállóan működő költségvetési szerv részére (Mátyás Király Általános Iskola és AMI, Vámspércs Óvoda, Szociális Szolgáltató Központ, Mikrotérségi Családsegítő- és Gyermekjóléti Szolgálat, Művelődési Ház, Intézményi Konyhák) új, önálló bankszámlát kell nyitni.
5. A Vámspércs és Nyírmártonfalva Szennyvíz-beruházási Önkormányzati Társulás rendelkezik önálló bankszámlával, így esetében nincs tennivaló.

V. Szerződések

Az önkormányzat és költségvetési szervei összes szerződését felül kell vizsgálni abból a szempontból, hogy az azonosító adatok megfelelőek-e. (Erre 2012.02.29-ig van lehetőség)

VI. Adóalanyiség

2012-ben az önkormányzatnak, az önkormányzat hivatalának, a nemzetiségi önkormányzatnak és az összes önállóan működő költségvetési szervnek is külön adószámmal kell rendelkezniük és adóügyi kapcsolataikat (ÁFA, cégautó adó, rehabilitációs hozzájárulás, 08-as bevallás) önállóan kell bonyolítaniuk.

Az ezzel kapcsolatos feladatok az alábbiak:

1. Az önkormányzatnak (az MVH iskolatej pályázat miatt) 2011-ben kért adószáma jelenleg – közhatalmi tevékenységére tekintettel - adómentes státuszú. Szükséges változás bejelentőt küldeni a NAV-nak, hogy általános szabályok szerinti ÁFA körös legyen.
2. A Polgármesteri Hivatalnak jelenleg van adószáma (általános szabályok szerinti ÁFA körös), így esetében nincs tennivaló.
3. A Vámspércs és Nyírmártonfalva Szennyvíz-beruházási Önkormányzati Társulás rendelkezik adószámmal (általános szabályok szerinti ÁFA körös), így esetében nincs tennivaló.
4. A kisebbségi önkormányzatnak adószámot kell kérni /MÁK-on keresztül/. (közhatalmi tevékenységére tekintettel ÁFA körön kívüli lesz)
5. A Mátyás Király Általános Iskola és AMI, Vámspércs Óvoda, a Szociális Szolgáltató Központ, valamint a Mikrotérségi Családsegítő- és Gyermekjóléti Szolgálat részére adószámot kell kérni. /MÁK-on keresztül/(közérdekű tevékenységükre tekintettel ÁFA körön kívüliek lesznek)

6. Az Intézményi Konyhák részére általános szabályok szerinti ÁFA körön belüli adószámot kell kérni /MÁK-on keresztül/, így megnyílik az adólevonási jogunk az élelmiszerek ÁFA tartalmának visszaigénylésére. (csökkentve a 100 %-os térítési díj kedvezményben részesülőkre jutó beszerzések ÁFA tartalmával)
7. A Művelődési Ház és Könyvtár részére általános szabályok szerinti ÁFA körön belüli adószámot kell kérni /MÁK-on keresztül/, mivel a könyvtári szolgáltatás, nyomtatás, másolási szolgáltatások stb. adóköteles tevékenységek. Ezzel párhuzamosan a kiadások ÁFA tartalma is – arányosítással - levonhatóvá válik.

Minden adószám esetében a hatálybalépést 2012. február 01-jétől kell kérnünk, hiszen a költségvetési szervek jelenleg nem rendelkeznek adószámmal és saját nevükre szóló szerződésekkel, számviteli bizonylatokkal.

VII. Vagyon

Minden vagyon tulajdonosa az önkormányzat. Főszabály, hogy a vagyont az önkormányzat könyveiben kell nyilvántartani.

(Ez a jelenlegi értelmezés alapján azt jelenti, hogy minden tárgyi eszközt az önkormányzat szerez be és tartja nyilván.)

VIII. Alapító okiratok módosítása

Az önkormányzat és kisebbségi önkormányzat szakfeladatai nem szerepelhetnek az önkormányzat hivatalának alapító okiratában, ezeket felül kell vizsgálni, módosítani.

IX. Egyéb tennivalók

1. Tekintettel arra, hogy minden intézmény önálló adóalany lesz, ismét szükség lesz a megváltozott munkaképességű foglalkoztatottak létszámát és jelenlegi státuszát felülvizsgálni (20 fő feletti munkavállalóra kell jutnia 1 fő megváltozott munkaképességűnek).

Az intézmények létszámát már külön-külön kell figyelembe venni.

- **Polgármesteri Hivatal: 45 fő** (2 fő megváltozott munkaképességű munkavállalóval „váltható ki” az adófizetési kötelezettség)
- **Mátyás Király Ált. Iskola: 57 fő** (2 fő megváltozott munkaképességű munkavállalóval „váltható ki” az adófizetési kötelezettség)
- **Óvoda Vámospercs: 33 fő** (1 fő megváltozott munkaképességű munkavállalóval „váltható ki” az adófizetési kötelezettség)

A többi intézmény 20 fő alatti, így összesen 5 fő megváltozott munkaképességű foglalkoztatására lesz lehetőség összesen 2012-ben.

2. Az adóhatósági bejelentkezést követően minden költségvetési szerv részére Ügyfélkapu hozzáférést kell kérni az adóügyi kapcsolatok elektronikus úton történő ügyintézése érdekében.

Az előterjesztéshez mellékletként csatoljuk a Nemzetgazdasági Minisztérium Államháztartási Szabályozási Főosztály 2012. január 12-én kelt tájékoztatóját.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztésben és a határozati javaslatban foglaltakat megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat:

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet rendelkezései alapján, az előterjesztésben foglalt intézkedéseket hajtsa végre és egyben felhatalmazza, hogy a Magyar Államkincstárnál, a Nemzeti Adó- és Vámhivatalnál és a Főnix Takarékszövetkezetnél a szükséges intézkedéseket tegye meg.

Határidő: azonnal

Felelős: Polgármester, Jegyző, Kisebbségi Önkormányzat Elnöke, Intézményvezetők, Adó- és Költségvetési Iroda vezetője

Vámospércs, 2012. január 16.

Ménes Andrea
polgármester

A határozat elfogadásához **minősített többség** szükséges.

| | | |
|-----------------------------------------|---------------------------|--|
| Az előterjesztést kezdeményezte: | Ménes Andrea polgármester | |
| Az előterjesztést ellenőrizte: | Kanyóné Papp Klára jegyző | |
| Aljegyző: | Dr. Danó János aljegyző | |
| Az előterjesztést készítette: | Bökönyi Zsolt irodavezető | |